



Štatutár Centra biovied SAV, v. v. i. vypisuje výberové konanie na pozíciu: **Osoba zodpovedná za verejné obstarávanie**

Informácie o pracovnom mieste:

Odborný administratívny pracovník / pracovníčka - osoba zodpovedná za verejné obstarávanie tovarov, služieb a stavebných prác.

Pracovná náplň:

Administrácia verejného obstarávania tovarov, služieb a stavebných prác pri podlimitných zákazkách podľa par. 108, 109 a 110 ZVO a nadlimitných zákazkách podľa par. 66 ZVO. Tvorba plánu verejného obstarávania a priebežná kontrola jeho plnenia. Odborná pomoc pri administrácii zákaziek malého rozsahu v zmysle interných smerníc organizácie. Priebežná aktualizácia vnútorných predpisov organizácie súvisiacich s verejným obstarávaním a hospodárením.

Základné zamestnanecké výhody a benefity:

- flexibilný pracovný čas
- zamestnanec/zamestnankyňa zaradený/-á pri výkone práce vo verejnom záujme
- týždeň dovolenky navyše oproti Zákonníku práce
- možnosť odborného rastu (odborné školenia, vzdelávanie a pod.)
- finančný príspevok na stravovanie

Druh pracovného pomeru:

plný (100%) úväzok, doba určitá na 1 až 2 roky s predpokladom predĺženia

Miesto výkonu práce:

Ekonomicko-technický a personálny úsek, Centrum biovied SAV v. v. i., Dúbravská cesta 9, 841 04 Bratislava (Pavilón lekárskeho výskumu)

Mzdové podmienky:

Základné platové podmienky budú určené podľa Zákona č. 553/2003 Z.z. o odmeňovaní niektorých zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme. Konečný plat bude stanovený podľa dosiahnutého vzdelania, dĺžky odbornej praxe a rozsahu pracovných úloh.

Predpokladaný termín nástupu:

1. apríl 2026

Požiadavky na zamestnanca/zamestnankyňu:

- Znalosť zákona o verejnom obstarávaní.
- Skúsenosti s administráciou verejného obstarávania tovarov, služieb alebo stavebných prác, vrátane použitia funkcionality elektronickej platformy. Dĺžka praxe aspoň 1 rok.
- Práca s PC, pokročilejšie schopnosti pri práci s programami balíka MS Office.
- Znalosť anglického jazyka (A2 alebo B1).

Pozíciu vyhovujú uchádzači so vzdelaním:

- Úplné stredoškolské vzdelanie
- Vysokoškolské vzdelanie I. stupňa
- Vysokoškolské vzdelanie II. stupňa

Informácie o výberovom konaní:



CENTRUM
BIOVIED
SLOVENSKÁ
AKADÉMIA VIED



HR EXCELLENCE IN RESEARCH

V prípade záujmu o túto pracovnú ponuku posielajte zoznam požadovaných dokumentov elektronicky na adresu: fabian@saske.sk

K výberovému konaniu je potrebné doručiť:

- profesijný životopis s prehľadom odbornej praxe
- doklad o ukončení najvyššie dosiahnutého vzdelania
- súhlas so spracovaním osobných údajov pre účely výberového konania

Predpokladaný termín pracovného pohovoru:

marec 2025

Sídlo organizácie:

Centrum biovied SAV v. v. i.
Dúbravská cesta 9
841 04 Bratislava