



CENTRUM
BIOVIED
SLOVENSKÁ
AKADÉMIA VIED



Pravidlá tvorby rozpočtu Centra biovied Slovenskej akadémie vied, v. v. i. (ďalej len „CBv SAV, v. v. i.“)

Preambula

1. Predsedníctvo Slovenskej akadémie vied predkladá snemu SAV na schválenie zásady rozdelenia rozpočtu akadémie [§ 10 ods. 5 písm. f) bod 3. zákona č. 133/2002 Z. z. o Slovenskej akadémii vied v platnom znení (ďalej tiež „zákon o akadémii“)].
2. Snem schvaľuje zásady rozdelenia rozpočtu SAV [§ 8 ods. 7 písm. c) zákona o akadémii].
3. Predsedníctvo prerokúva rozdelenie rozpočtu akadémie [§ 10 ods. 5 písm. b) zákona o akadémii] a následne schvaľuje návrh na rozdelenie rozpočtu SAV, ktorý vychádza:
 - a) zo zásad rozdelenia rozpočtu akadémie schválených snemom a
 - b) z výsledkov pravidelného hodnotenia verejných výskumných inštitúcií založených akadémiou (§ 12 ods. 12 zákona o akadémii).
4. Slovenská akadémia vied poskytuje každoročne verejnej výskumnej inštitúcii finančné prostriedky zo štátneho rozpočtu na jej hlavnú činnosť ako inštitucionálnu formu podpory v rozsahu ustanovenom na príslušný rozpočtový rok zákonom o štátnom rozpočte (§ 25 ods. 1 zákona č. 243/2017 Z. z. o verejnej výskumnej inštitúcii a o zmene a doplnení niektorých zákonov – ďalej tiež „zákon o verejnej výskumnej inštitúcii“).
5. Predseda akadémie uzatvára zmluvy o poskytnutí prostriedkov inštitucionálnej formy podpory výskumu a vývoja s organizáciami na základe návrhu predsedníctva SAV na rozdelenie rozpočtu akadémie (§ 12 ods. 12 zákona o akadémii).
6. Zmluva obsahuje
 - a) identifikačné údaje zmluvných strán,
 - b) účel, na ktorý sa finančné prostriedky poskytujú, a ďalšie podmienky ich použitia,
 - c) objem finančných prostriedkov,
 - d) čas a spôsob poskytnutia finančných prostriedkov,
 - e) dátum, do ktorého verejná výskumná inštitúcia ako prijímateľ finančných prostriedkov predloží zakladateľovi ich zúčtovanie,
 - f) iné náležitosti potrebné na uzatvorenie zmluvy (§ 25 ods. 2 zákona o verejnej výskumnej inštitúcii).

Článok I

1. Centrum biovied SAV, v. v. i. (ďalej tiež „organizácia“) hospodári podľa rozpočtu pozostávajúceho z príjmov a výdavkov verejnej výskumnej inštitúcie na príslušný kalendárny rok vrátane príjmov a výdavkov z podnikateľskej činnosti.
2. Vedúci organizačných zložiek, po prerokovaní v radách organizačných zložiek, predkladajú riaditeľovi podklady pre prípravu rozpočtov organizačných zložiek. Zostavenie rozpočtu organizácie, návrh jeho zmien a ich predloženie na rokovanie správnej rady zabezpečuje riaditeľ. Rozpočet a jeho zmeny schvaľuje správna rada.
3. Ak správna rada neschválí predložený návrh rozpočtu na kalendárny rok ani do konca marca tohto kalendárneho roka, organizácia hospodári podľa rozpočtu, ktorý jej určí zakladateľ. Ak správna rada návrh rozpočtu schválí dodatočne, organizácia hospodári ďalej podľa takto schváleného rozpočtu.

Článok II

1. Tieto pravidlá zohľadňujú „Vzorové pravidlá tvorby rozpočtu verejnej výskumnej inštitúcie založenej Slovenskou akadémiou vied“ účinné od 1.1.2022 ako aj všeobecne záväzné právne predpisy a iné pravidlá platné a účinné ku dňu schválenia týchto pravidiel správnu radou organizácie. Ak dôjde k takým zmenám všeobecne záväzných právnych predpisov a iných pravidiel, ktoré budú ovplyvňovať tvorbu alebo plnenie rozpočtu organizácie, tieto zmeny budú zapracované do týchto pravidiel.

Článok III

1. Dozorná rada organizácie sa k návrhu Pravidiel tvorby rozpočtu vyjadrila dňa 6. 3. 2023.
2. Vedecká rada organizácie sa k návrhu Pravidiel tvorby rozpočtu vyjadrila dňa 9. 3. 2023.
3. Tieto Pravidlá tvorby rozpočtu schválila správna rada organizácie dňa 13. 3. 2023
4. Pravidlá tvorby rozpočtu nadobúdajú účinnosť 21. 3. 2023.

V Bratislave dňa 17. 3. 2023

.....
Ing. Zdena Sulová, DrSc.
riaditeľka CBv SAV, v. v. i.